宿泊出張旅費請求書

届　出　日	年　　月　　日	支部	委員会
会員番号		フリガナ 氏　名	印

出張日程	年　　月　　日（　　）～　　月　　日（　　）		
出　張　先			
出張目的			
利用交通機関	利用区間	金　額	備　考
	（小計）		
宿泊先名			
	（小計）		
	請求額合計		

上記のとおり、出張旅費を請求します。下記口座にお振込み下さい。

振込先	銀行・信金	本・支店	
普通・当座		口座名義	

※振込先には山口銀行本支店を指定いただきますと幸せます。

領収証貼付欄

自家用車等を利用するなどして、領収証が徴することができなかった場合には、上記備考欄に「走行距離×ガソリン単価」を記入し、経費を算出してください。

【事務局記入欄】

調定額		振込日	年　　月　　日	担当者	